

DOCUMENTS A FOURNIR

- Dossier famille
- Fiche d'inscription restaurant scolaire
- Fiche garderie pour le vendredi
- Fiche d'inscription TAP
- Fiche d'inscription ETUDE
- Règlement intérieur signé
- Attestation CAF pour le montant du QF
- En cas de P.A.I., merci de nous l'indiquer



MAIRIE DE CURIS-AU-MONT-D'OR

DOSSIER FAMILLE

A REMETTRE IMPERATIVEMENT AVANT LE 17 JUIN 2016 POUR L'ELABORATION DES GROUPES ET DU PLANNING

Nom et prénom(s) de(s) enfants :

Nom du représentant de l'enfant :

En cas d'urgence : Tél Domicile :

Tél. mère :

Tél. père :

Mails parents :

COORDONNEES

Nom du père : Prénom du père :

Nom de la mère : Prénom de la mère :

Adresse :

Adresse de facturation si différente :

CAF ou autre caisse

Numéro d'allocataire : Organisme prestataire :

ENFANTS

Nom : Prénom : né(e) le : Classe :

Nom : Prénom : né(e) le : Classe :

Nom : Prénom : né(e) le : Classe :

AUTORISATION

Je soussigné,(e) :

- autorise le personnel du restaurant scolaire, de la garderie périscolaire et des TAP, responsable des enfants à partir de 7h15 le matin et jusqu'à 18h30 le soir (pour le mercredi : de 11h30 à 12h30), à faire donner tous soins urgents ou à faire pratiquer toutes interventions urgentes en cas de nécessité constatée par un médecin aux enfants ci-dessus.
 - Autorise le personnel de la garderie périscolaire à confier mon (mes) enfant(s) : prénom(s) :
Aux personnes majeures ou frères et sœurs mineurs de plus de 15 ans ci-dessous nommés :
Nom : Tél :
Nom : Tél :
Nom : Tél :
- Pour la fratrie de plus de 15 ans, fournir l'attestation remplie et photocopie de la carte d'identité.

REGLEMENT INTERIEUR

- En inscrivant mon (mes) enfant(s), je reconnais avoir pris connaissance du présent document et du règlement intérieur 2016-2017 et l'accepte dans son intégralité.

A.....le.....

Signature précédée de la mention « LU ET APPROUVE »

Signature